

FX2の試算表ファイル作成方法

- ※ご利用のプログラムのバージョンにより操作方法が異なる場合があります。予めご了承ください。
- ※内訳科目（口座別・取引先別）を使用している場合は2ファイル作成する必要があります。
- ※本マニュアル記載の製品・サービスの名称は、各社の商標または登録商標です。

1. 「[自社情報> C.データの切り出し> 31. 科目情報の切り出し] をクリックします。
2. 「[科目情報のデータの切り出し] が開きます。
3. 「切り出すデータ：勘定科目残高内訳形式（科目と内訳）」を選択します。
4. 「切り出す期間」は**前期末～当期末**を指定します。
5. 「内訳科目の指定」は「口座別残高を切り出す」と「取引先別残高を切り出す」の両方にチェックします。
6. 「切り出し形式：切り出す」を選択します。
7. 「切り出し先フォルダ」は「変更」をクリックして科目残高ファイルの保存先を指定します。（デスクトップなど、分かり易い場所を指定してください。）
8. 「Excelシート」をクリックします。
9. 「切り出し先の指定」が開きます。「切り出し先（仕訳データファイルを作成する場所）」と「ファイル名」を指定し、「切り出し形式」で「**CSV形式**」を選択して「保存」をクリックします。

※内訳科目（口座別・取引先別）を使用していない場合はここで処理完了です。使用している場合は10.に進みます。

10. [自社情報> C.データの切り出し> 31. 科目情報の切り出し] をクリックします。
11. [科目情報のデータの切り出し] が開きます。
12. 「切り出すデータ：口座／取引先別残高」を選択します。
13. 「切り出す期間」は**前期末～当期末**を指定します。
14. 「切り出し形式：切り出す」を選択します。
15. 「切り出し先フォルダ」は「変更」をクリックして科目残高ファイルの保存先を指定します。（デスクトップなど、分かり易い場所を指定してください。）
16. 「Excelシート」をクリックします。
17. 「切り出し先の指定」が開きます。「切り出し先（仕訳データファイルを作成する場所）」と「ファイル名」を指定し、「切り出し形式」で**「CSV形式」**を選択して「保存」をクリックします。

以上でFX2の試算表ファイル作成方法の説明を終了します。